



Szkoła Podstawowa nr 24
im. Gustawa Morcinka
80-419 Gdańsk, ul. Lilli Wenedy 19
tel. /58/ 344 90 32 e-mail: sp.24.gdansk@wp.pl

**Regulamin korzystania
z pracowni językowej
Szkoły Podstawowej nr 24
im. Gustawa Morcinka w Gdańsku**

Regulamin korzystania z pracowni językowej Szkoły Podstawowej nr 24 w Gdańsku

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (**Dz. U. z 2017 r., poz. 59, poz. 949**).
2. § 26 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (**Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69** z późniejszymi zmianami).

Pracownia językowa powstała, aby usprawnić pracę na lekcjach języków obcych oraz innych przedmiotach szkolnych. Jej wyposażenie stanowi mienie szkoły i powinno być szanowane i wykorzystywane zgodnie z przeznaczeniem.

1. Korzystających z pracowni językowej obowiązuje zachowanie się zgodne z niniejszym regulaminem.
2. W pracowni uczniowie mogą przebywać tylko pod opieką nauczyciela.
3. Wszystkich obecnych w pracowni obowiązuje przestrzeganie zasad BHP.
4. Z pracowni mogą korzystać uczniowie szkoły odbywający w niej zajęcia z języka obcego, innych przedmiotów lub zajęć pozalekcyjnych.
5. Do pracowni uczniowie wchodzić po dzwonku na lekcję, spokojnie bez przepychania i zajmują wcześniej wyznaczone miejsca. Każdy uczeń ma stałe miejsce pracy, na którym utrzymuje ład i porządek. Zabrania się bez zgody nauczyciela zmiany swojego stanowiska.
6. Przed przystąpieniem do pracy, użytkownik stanowiska zobowiązany jest sprawdzić porządek na stanowisku pracy oraz sprawność sprzętu, na którym zamierza pracować (zauważone usterki należy bezzwłocznie zgłosić nauczycielowi prowadzącemu zajęcia), a także dostosować stanowisko pracy do swoich potrzeb.

7. Uczestniczący w zajęciach zobowiązani są wykonywać wszystkie polecenia prowadzącego, który jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo uczniów przebywających w pracowni.
8. Zabrania się spożywania w pracowni posiłków i napojów.
9. Zasobami sprzętowymi i programowymi zarządza opiekun pracowni.
10. Użytkownicy stanowisk obsługują wyłącznie słuchawki z mikrofonem. Bez zgody nauczyciela prowadzącego nie wolno dotykać ani odłączać jakiegokolwiek okablowania w pracowni. Niedozwolone jest dokonywanie przez użytkowników jakichkolwiek napraw, samowolne manipulowanie sprzętem. Wszelkie awarie należy zgłaszać nauczycielowi.
11. Zabrania się bez zgody prowadzącego zajęcia przynoszenia do pracowni przedmiotów nie będących bezpośrednimi pomocami naukowymi, własnych nośników informacji, magnesów, metali namagnesowanych, pojemników z cieczami i innych niebezpiecznych przedmiotów.
12. W pracowni można korzystać wyłącznie z licencjonowanego oprogramowania.
13. Po skończonej pracy należy odłożyć słuchawki z mikrofonem w wyznaczone miejsce, wykonać inne czynności porządkowe, wynikające ze specyfiki zajęć w pracowni językowej.
14. Opuszczenie pracowni jest możliwe dopiero po pozwoleniu nauczyciela.

Regulamin został wprowadzony na mocy **Zarządzenia nr 1/2017-2018** Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 24 im. Gustawa Morcinka w Gdańsku dnia 1 grudnia 2017 r.

Szkoła Podstawowa Nr 24
im. Gustawa Morcinka
80-419 Gdańsk, ul. Lilli Wenedy 19
Regon 000214132, NIP 957-05-66-341
(5) tel. 58 341-29-32

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 24
Bożena Zgłobicka
mgr Bożena Zgłobicka

Podpis Dyrektora Szkoły

